



COMUNE DI TORCHIAROLO

PROVINCIA DI BRINDISI

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 114 del 05/06/2018

OGGETTO: AGGIORNAMENTO, ADEGUAMENTO ED INTRODUZIONE DIRITTI DI
SEGRETERIA SUE E SUAP

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **cinque** del mese di **giugno** alle ore **17:00**, nella sala delle adunanze del comune sita alla via Cristoforo Colombo, è presente il dott. Sergi Claudio nominato Commissario Prefettizio con Decreto del Prefetto di Brindisi Prot. n. 43113 del 03/11/2017 e Commissario Straordinario con Decreto del Presidente della Repubblica del 18/12/2017.

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	SERGI Claudio	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Davide Cuna.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

Addì: 24/05/2018

Il Responsabile di Posizione
DANIELE GRAVILI

REGOLARITA' CONTABILE

Parere: Favorevole

Addì: 24/05/2018

Il Responsabile di Ragioneria
Dott. Domenico Marzo

II COMMISSARIO STRAORDINARIO (Con i poteri di Giunta Comunale)

Visto il DPR in data 18.12.2017 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Torchiarolo, con le funzioni di Sindaco, Giunta e Consiglio.

Premesso che l'art. 10, comma 10 della legge 19/03/1993 n° 68, così come modificata dall'art. 2, comma 60 della legge 23/12/1996 n° 662 e dell'art. 1, comma 50 della legge 30/12/2004 n° 311, ha istituito i diritti di segreteria per gli atti di competenza edilizia ed urbanistica con i relativi importi minimi e massimi, dovuti quale corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici comunali;

Vista la deliberazione del Commissario Prefettizio n° 215 del 26/06/1992 all'oggetto: "determinazione diritti di segreteria di cui all'art. 16 del DPR 289 del 20/05/1992 e successivi atti;

Considerato che negli ultimi anni sono stati apportati rilevanti cambiamenti a livello normativo al sistema degli atti e procedimenti edilizi, in ultimo il D.lgs. 222 del 25/11/2016 "Individuazione dei procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti, ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124" c.d. "Riforma Madia", con entrata in vigore 11/12/2017, tra cui in particolare:

- Soppressione dell'Autorizzazione Edilizia;
- Introduzione della SCIA;
- Soppressione della DIA (quest'ultima sostituita dalla SCIA alternativa al P.d.C.);
- Il nuovo istituto degli interventi edilizi eseguibili previa Comunicazione di Inizio Lavori di cui agli artt. 6 e 6 bis del DPR 380/01 e ss.mm.ii. (quali AEL, CIL, CILA);
- Modifica del processo per agibilità degli immobili soggetti ad autocertificazione S.C.A.;

Dato Atto

- che si rende necessario procedere alla revisione dei diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizi, definendoli in maniera dettagliata, adeguandoli al progressivo sviluppo della normativa di riferimento, modulandoli in base alla complessità ed ampiezza dell'intervento, introducendo inoltre specifiche voci in riferimento alle innovazioni apportate;

Precisato che:

- i diritti di segreteria devono essere versati all'atto della presentazione dell'istanza, esclusivamente mediante versamento su apposito conto corrente o con bonifico;
- i diritti sono salvi anche per gli interventi a titolo gratuito previsti dall'art.17 T.U.E.;
- le spese di pubblicazione/pubblicità (articoli su quotidiani e manifesti) per i piani urbanistici esecutivi di iniziativa privata restano a carico dei proprietari;

Ritenuto

- rendere necessario l'applicazione dei diritti di istruttoria relativi ai procedimenti

gestiti dal SUAP, a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto Sportello;

- necessario istituire i diritti di urgenza sul rilascio di Certificati vari, nulla-osta, deposito frazionamenti, ecc. entro 5 giorni lavorativi continuativi dalla data dell'istanza;

Accertata la competenza della Giunta Comunale in ordine all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico Enti Locali approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n°267;

Acquisiti i necessari pareri;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo".

DELIBERA

per le motivazioni articolate nella premessa e che di seguito si intendono integralmente riportate in quanto parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- ADEGUARE e ISTITUIRE come segue per i motivi espressi in narrativa le tariffe dei diritti di segreteria relativi ai seguenti atti di competenza della P.O. n° 03 Area Tecnica e SUAP:

1) EDILIZIA

a. Certificati di Destinazione Urbanistica

i.un unico foglio di mappa _____
_____€ 30,00

se sono più fogli di mappa verrà rilasciato
un certificato per ogni singolo foglio di mappa richiesto

b. Certificazioni ed attestazioni in materia

**edilizia-urbanistica, energetica, paesaggistica,
pre-pareri urbanistici – edilizi, ecc...** _____€ 50,00

c. Deposito di frazionamenti ai sensi dell'art.50

comm 5 DPR 380/01_____€ 30,00

d. **Nullaosta** _____€ 50,00

e. **AEL** _____€ -----

f. **C.I.L./C.I.L.A.**_____€ 30,00

g. **Permesso di Costruire e S.C.I.A. non onerosa**_____€ 50,00

h. **Permessi di Costruire, SCIA Onerosi,
accertamento di conformità, sanatorie
ex artt. 34/36/37 del DPR 380/01, P.U.A.** _____

5% degli Oneri
di Costruzione
e/o Sanzione

	importo minimo	€
50,00		
	importo	max €
516,00		
i. Proroghe ai sensi dell'art. 15 DPR 380/01 _____	€	50,00
j. Volturazioni _____	€	50,00
k. Concessione in sanatoria - Condonò edilizio L.47/85, L. 724/94 e L. 326/2003 _____	€	50,00
l. Segnalazione Certificata di Agibilità _____	€	50,00
m. Piani Urbanistici Esecutivi di iniziativa privata, varianti a Lottizzazioni Approvate in precedenza, Rinnovi di Lottizzazioni _____	€	516,00
n. Permessi di Costruire Convenzionati relativi a Completamenti di maglia ed Edilizia Residenziale Pubblica _____	€	516,00

2) PRATICHE DEL SUAP SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

a) COMMERCIO IN SEDE FISSA

ESERCIZIO DI VICINATO (Nuovo esercizio – aperture,
Subingresso – Reintestazione, Trasferimento di sede,
Ampliamento o riduzione Superficie di vendita,
Vendita prodotti agricoli di produzione propria _____) € 30,00

MEDIE STRUTTURE DI VENDITA
Nuovo esercizio - Trasferimento di sede _____ € 50,00
Subingresso - Ampliamento o riduzione Superficie di vendita _____ € 30,00

FORME SPECIALI DI VENDITA
(Inizio, subingresso, variazione, trasferimento di sede)
Spacci interni, Vendita mediante apparecchi automatici,
Commercio elettronico, ecc... _____) € 30,00

b) SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E/O BEVANDE

Nuova apertura- Trasferimento di sede –
Ampliamento/riduzione superficie - Subingresso/Reintestazione
Somministrazione in circoli privati affiliati ad organismi onlus
riconosciuti - Somministrazione in circoli privati non affiliati
ad organismi ONLUS riconosciuti _____) € 30,00

c) ATTIVITÀ RICETTIVE

Aziende ricettive alberghiere –
Bed & Breakfast - forma imprenditoriale
Alloggi Agrituristici - Agriturismi _____) € 50,00
Bed & Breakfast - conduzione familiare
Subingresso/reintestazione/trasferimento di sede _____) € 30,00

d) ARTIGIANATO ED ATTIVITÀ VARIE

Acconciatore (ex Barbiere e Parrucchiere) –Estetista
Tatuatori – Lavanderie - Altre attività artigianali _____) € 50,00

Subingresso - Variazione, trasferimento _____	€	30,00
e) CARBURANTI		
Impianto per distribuzione carburanti - Nuova apertura Impianto per distribuzione carburanti ad uso privato Subingresso - Reintestazione Ampliamento - Riduzione superficie _____	€	50,00
f) PUBBLICI SERVIZI		
Autorimesse - nuova aperture Noleggio veicoli senza conducente _____	€	50,00
Autorimesse - trasferimento/ampliamento/riduzione superficie Subingresso – Reintestazione Trasferimento - Ampliamento/Riduzione superficie _____	€	30,00
g) LOCALI DI PUBBLICO INTRATTENIMENTO		
Apertura, trasferimento, variazione _____	€	30,00
Apertura sala giochi _____	€	50,00
h) SERVIZI ALLA PERSONA (attivazione, subingresso, variazioni)		
Trasporto Funebre (*Previo versamento previsto, solo gli autorizzati al commercio di casse funebri e all'esercizio di agenzia di affari per disbrigo pratiche) – Piscine – Palestre _____	€	50,00
i) SANITÀ		
Farmacie - nuove aperture Farmacie - subingressi, variazioni Parafarmacie (aperture, subingressi, variazioni) Studi medici, odontoiatrici e veterinari – (autorizzazione al funzionamento, subingressi) Studi medici, odontoiatrici e veterinari – variazioni Studi medici, odontoiatrici e veterinari – cambio di direttore tecnico _____	€	50,00
j) TUTELA DEL BENESSERE ANIMALE		
Pensione, toelettatura e addestramento di animali da compagnia	€	30,00
k) ALTRO Agenzie di intermediazione commerciale e di affari (Apertura, trasferimento, variazione) _____		
	€	50,00
l) Ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento		
(Messa in esercizio, variazioni, ecc.) _____	€	30,00
m) Esposizione temporanea di merci _____	€	30,00
n) Circhi e spettacoli viaggianti _____	€	50,00
o) Vidimazione registry _____	€	30,00
p) Spettacoli e concerti musicali e non _____	€	50,00
q) Trattenimenti ex art.69 del T.U.L.P.S. _____	€	50,00
r) Richieste di certificazioni e attestazioni di qualsiasi genere attinenti il SUAP _____	€	30,00
s) Altre autorizzazioni amministrative, istanze, SCIA, afferenti attività produttive non comprese nelle categorie sopra indicate _____	€	50,00
t) CONFERENZA DEI SERVIZI		
Per parere preventivo sulla conformità _____	€	100,00
Per progetto in contrasto allo strumento urbanistico, ai Fini della sua variazione _____	€	516,00

- DISCIPLINARE

- che il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato

esclusivamente e preventivamente a mezzo di Conto Corrente Postale e/o Bonifico bancario e intestato alla Tesoreria del Comune di Torchiarolo

- i diritti di urgenza sul rilascio di Certificati vari, nulla-osta, deposito frazionamenti, ecc. entro 5 giorni lavorativi continuativi dalla data dell'istanza,

MAGGIORAZIONE pari a € 20,00

- **STABILIRE** che le nuove disposizioni e tariffe entreranno in vigore alla data del 31.07.2018;
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile di P.O. n° 03 potrà procedere con propria determinazione all'aggiornamento biennale degli importi dei diritti di segreteria sulla base delle variazioni ISTAT, laddove consentito dalla normativa in vigore;
- **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del TUEL.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Claudio Sergi

Il Segretario Generale
Dott. Davide Cuna

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on-line del Comune per restarvi 15 giorni consecutivi dal _____11/06/2018_____ al _____26/06/2018_____ ai sensi dell'art.124 – comma 1 – D. Lgs. n. 267/2000.

Torchiarolo, Lì

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Cocciolo Maria

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), con nota N. __ __ del

- (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

ESECUTIVITÀ DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- [X] Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134 c.4 – D.lgs. 18/08/2000, n. 267/2000)
[] Decorrenza gg.10 dall'inizio della pubblicazione. (Art. 134 D.Lgs. N°267/2000)

Torchiarolo, lì 11/06/2018

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Cocciolo Maria