

COPIA



COMUNE DI TORCHIAROLO

PROVINCIA DI BRINDISI

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

P.O. 2

N° 87 del 03/05/2012

OGGETTO: Approvazione regolamento avente ad oggetto: "Nuova metodologia di valutazione delle performance del personale dipendente".

L'anno **duemiladodici**, il giorno **tre** del mese di **maggio** alle ore tredici e trenta minuti, nella sala delle adunanze del comune sita alla via Cristoforo Colombo, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg.

Presenti:

- 1) DEL COCO Giovanni, Sindaco
- 2) TOMMASI Crocefisso, Vice Sindaco
- 3) RAMPINO Alessandro, Assessore
- 4) SERINELLI Vittorio, Assessore
- 5) TONDO Franca, Assessore
- 6) ORLANDO Gianpiero, Assessore

Assenti:

Publicato all'Albo Pretorio On line
con cronologico n. 516
dal 11-05-2012 al 16-05-2012

Il Messo Comunale
(Raffaello)



Partecipa il Segretario Comunale, Dott. ssa Maria Rosaria PEDACI.

Il Presidente, esaurito il precedente punto all'Ordine del Giorno, pone in discussione l'argomento in oggetto.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA: Parere favorevole.

Addi, 03/05/2012

Il Responsabile di Posizione
(Dott. Pierino Miglietta)

REGOLARITA' CONTABILE: Parere favorevole.

Addi, 03/05/2012

Il Responsabile di Ragioneria
(Dott. Domenico Marzo)

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO :

che, con deliberazione n. 3 del 14/01/2011, il Consiglio Comunale approvò i criteri per l'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera A ed art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, al fine di adeguarlo ai principi contenuti nel Decreto Legislativo n. 150/2009 (Legge Brunetta) di riforma del pubblico impiego;

che, con deliberazioni giuntali n. 279 del 29/12/2011 e n. 62 del 15/03/2012, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

che, in tale ambito di intervento, è previsto che gli Enti adeguino le metodologie di valutazione delle performance del personale, nella piena consapevolezza che i principi ispiratori della riforma sono quelli di assicurare, mediante una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi delle funzioni dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa;

che la verifica della qualità dei servizi offerti e del grado di soddisfazione dei cittadini non può che essere attuata attraverso la previsione di efficaci meccanismi di misurazione e valutazione delle performance e delle prestazioni e delle attività;

Visto ed esaminato il Regolamento approvante la " Metodologia di Valutazione delle Performance " predisposto in ossequio ai principi della riforma contenuti nel D.Lgs. n. 150/2009 e alle disposizioni in materia;

Dato atto che, con nota n° 3765 del 20.04.2012, è stato inviato alle OO.SS. aziendali nonché alle R.S.U. lo schema di deliberazione con allegato regolamento;

Ritenuto dover provvedere alla relativa approvazione;

Visto il D.lgs. n. 150/2009;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i pareri espressi dagli uffici ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, per i motivi in premessa indicati, il Regolamento avente ad oggetto " Nuova metodologia di valutazione delle performance del personale dipendente ", che, allegato, forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che rappresenta allegato al Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con le deliberazioni giuntali n. 279 del 29/12/2011 e n. 62 del 15/03/2012;

di trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni Sindacali, alle RSU, al Responsabile del Servizio Risorse Umane e Politiche Sociali ed al Nucleo di Valutazione (già nominato / da nominare) per i provvedimenti di competenza.

Verbale letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

(DEL COCO Giovanni)



Il Segretario Comunale

(Dott. ssa Maria Rosaria PEDACI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per restarvi quindici giorni consecutivi dal 11 MAG 2012 al 26 MAG 2012 ai sensi dell'art.124 - comma 1 - D. Lgs. n. 267/2000.

Torchiarolo li 11 MAG 2012

Il Responsabile
Dott. Domenico Marzo

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), con nota N. 4318 del 11 MAG 2012.

trasmessa alla Prefettura (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (Art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000)
 Decorrenza gg.10 dall'inizio della pubblicazione (Art. 134 D.Lgs. N°267/2000)

Torchiarolo, li _____

Il Responsabile
Dott. Domenico Marzo

COPIA CONFORME

La presente è COPIA CONFORME all'originale.

Torchiarolo, li _____

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Dr.Domenico MARZO